**Информация о проведении общероссийского дня приема граждан в День**

**Конституции Российской Федерации 12 декабря 2018 года**

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации ежегодно, начиная с 12 декабря 2013 года, в День Конституции Российской Федерации проводится общероссийский день приема граждан с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут по местному времени в Приемной Президента Российской Федерации по приему граждан в городе Москве, приемных Президента Российской Федерации в федеральных округах и в административных центрах субъектов Российской Федерации (далее - приемные Президента Российской Федерации), в федеральных органах исполнительной власти и в соответствующих территориальных органах, в федеральных государственных органах и в соответствующих территориальных органах, в исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - государственные органы) и в органах местного самоуправления.

С 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут по местному времени проводят личный прием заявителей, пришедших в соответствующие приемные Президента Российской Федерации, государственные органы или органы местного самоуправления, уполномоченные лица данных органов и обеспечивают с согласия заявителей личное обращение в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам иных органов, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов. Личный прием проводится в порядке живой очереди при предоставлении документа, удостоверяющего личность (паспорта).

В случае если уполномоченные лица органов, осуществляющие личный прием заявителей, не обеспечили, с учетом часовых зон, возможность личного обращения заявителей в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам органов, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов, то в течение 7 рабочих дней после общероссийского дня приема граждан или в иные удобные для данных заявителей сроки будет обеспечена возможность личного обращения к соответствующим уполномоченным лицам. О времени, дате и месте проведения приема в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи данные заявители информируются в течение 3 рабочих дней после общероссийского дня приема граждан.

Прием граждан уполномоченными лицами в Администрации Любостанского сельсовета Большесолдатского района Курской области может осуществляться по предварительной записи по адресу: 307842, Курская область, Большесолдатский район, с.Любостань, ул.Мира, 6 или по телефону: 89606732875.

Информация об адресах проведения 12 декабря 2018 года приема заявителей размещена на официальном сайте Президента Российской Федерации в сети Интернет на странице «Личный прием» раздела «Обращения» ([http://letters.kremlin.ru/receptions](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=yb03fe4e93bf5e8cda4de73c2ee0e3709&url=http%3A%2F%2Fletters.kremlin.ru%2Freceptions)), а также на официальном сайте Администрации Любостанского сельсовета Большесолдатского района Курской области в сети Интернет по адресу: <http://lubostan.rkursk.ru>.

Прием граждан в Администрации Любостанского сельсовета Большесолдатского района Курской области осуществляется по вопросам входящим в ее компетенцию:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Любостанского сельсовета Большесолдатского района, утверждение и исполнение бюджета Любостанского сельсовета Большесолдатского района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

5) создание условий для обеспечения жителей Любостанского сельсовета Большесолдатского района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Любостанского сельсовета Большесолдатского района услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории Любостанского сельсовета Большесолдатского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

8) формирование архивных фондов Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

9) утверждение правил благоустройства территории Любостанского сельсовета Большесолдатского района, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Любостанского сельсовета Большесолдатского района в соответствии с указанными правилами;

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Любостанского сельсовета Большесолдатского района , изменение, аннулирование таких наименований. Размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Любостанском сельсовете Большесолдатского района;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

14) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Любостанского сельсовета Большесолдатского района, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

15) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Любостанского сельсовета Большесолдатского района;

16) создание условий для массового отдыха жителей Любостанского сельсовета Большесолдатского района и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения

19) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

20) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Любостанского сельсовета Большесолдатского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

Администрация сельсовета осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством и Уставом района к ведению органов местного самоуправления, за исключением полномочий, отнесенных федеральными и областными законами, Уставом сельсовета к ведению Собрания депутатов Любостанского сельсовета.

Администрация сельсовета осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления района федеральными законами и законами Курской области.